



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Data 29 DIC 2010 | Protocollo N° 646480 | Class.: E06002.1 | Prati. | Fasc. | Allegati N°

Oggetto: **Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato.**
Associazione "Centro COSPES" Onlus con sede in Mogliano Veneto (TV). Trasmissione decreto dirigenziale nr. 282 del 16 dicembre 2010.

RACCOMANDATA A.R.

Al Signor Presidente della
Associazione
Centro COSPES Onlus
Via Marconi, 22

31021 MOGLIANO VENETO (TV)

Si trasmette il decreto di riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione in oggetto che viene iscritta al numero d'ordine **621** del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato.

Nel trasmettere quanto sopra, in occasione di future modifiche statutarie, da effettuarsi quanto prima, si invita ad indicare principalmente quanto segue:

- l'Associazione opera esclusivamente nell'ambito della Regione del Veneto (così come già dichiarato dal Presidente nella nota dell'11.10.2010);
- l'esclusione, deliberata dal Consiglio di Amministrazione, deve essere ratificata dall'Assemblea (art.6);
- tra gli Organi va previsto anche un Organo di Revisione Contabile (la cui presenza è già dichiarata dal Presidente nella nota dell'11.10.2010) alla cui costituzione, durata e compiti deve essere dedicato un apposito articolo (art.7);
- va previsto che la convocazione dell'Assemblea deve essere fatta con modalità tali da garantirne la conoscenza personale e diretta da parte dei soci (art.8);
- la seconda convocazione dell'Assemblea va prevista almeno per un giorno successivo a quello della prima (art.10);
- va previsto anche il numero massimo che può raggiungere il Consiglio di Amministrazione e va precisato che il Consiglio di Amministrazione compie tutti gli atti di ordinaria e di straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea e nei limiti di quanto dalla stessa stabilito annualmente (art.12);
- va effettuata una chiara distinzione tra quello che costituisce e incrementerà il patrimonio dell'Ente e le risorse economiche dello stesso da utilizzare per la gestione ordinaria (art.14).

Si evidenziano altresì i principali obblighi a carico degli Amministratori:

- **Richiesta di iscrizione nel Registro Regionale** delle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto, della variazione della sede legale, dell'istituzione di sedi secondarie, delle sostituzioni dei Consiglieri, del rinnovo dell'Organo di Amministrazione, la deliberazione di scioglimento, nonché di tutti gli altri atti e fatti previsti da norme di legge o di regolamento;

*Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche
e Controllo Atti*

*Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23 - 30121 Venezia - Tel. 041/2795910-5914 - Fax 041/2795920-5931
e-mail: entilocali@regione.veneto.it*



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Per ulteriori adempimenti e precisazioni successivi al riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato si rinvia all'art. 4, comma 2, del DPR 361/2000 e al sito internet: www.regione.veneto.it/entilocali "Registro Regionale delle Persone Giuridiche".

Si informa infine che, eventuali dati personali, contenuti nei documenti trasmessi, saranno resi noti a terzi richiedenti visure o certificazioni (ex art. 3, comma 8, DPR 361/2000), salvo che codesto Ente non abbia stabilito diversamente in riferimento al D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Distinti saluti.

Il Dirigente Regionale
Dott. Maurizio Gasparin

P.O. UFFICIO PERSONE GIURIDICHE E REGISTRO REGIONALE
Il Responsabile: Alessandra Schiavon (Tel. 041/2795932 - 5933)
AS/ib
SERVIZIO PERSONE GIURIDICHE
Il Dirigente: Silvia Zangirolami (Tel. 041/2795742 - 5907)

*Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche
e Controllo Atti*

*Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23 - 30121 Venezia - Tel. 041/2795910-5914 - Fax 041/2795920-5931
e-mail: entilocali@regione.veneto.it*



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Decreto n. 282 del 16 DIC. 2010

OGGETTO: Associazione "Centro COSPES" Onlus, con sede in Mogliano Veneto (TV). Riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato ai sensi degli artt. 1 e 7 del D.P.R. n. 361/2000 e dell'art. 14 del D.P.R. n. 616/1977.

**IL DIRIGENTE REGIONALE
DELLA
DIREZIONE ENTI LOCALI, PERSONE GIURIDICHE E CONTROLLO ATTI**

Premesso che:

- con atto a rogito del dott. Paolo Mammucari, notaio in Mogliano Veneto, iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Treviso, in data 25 giugno 2010, rep. n. 118218 veniva costituita per atto pubblico l'Associazione "Centro COSPES" Onlus già costituita per scrittura privata;
- con documentata istanza del 29 giugno 2010, pervenuta alla Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti il 6 luglio 2010, prot. reg. n. 367991/41.15, il Presidente dell'Ente attivava il procedimento volto al riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato dell'Associazione "Centro COSPES" Onlus, con sede in Mogliano Veneto (TV);
- con regionale del 23 agosto 2010, prot. n. 449972, venivano formulate talune osservazioni in ordine allo Statuto trasmesso;
- nel corso di una riunione tenutasi presso la Direzione Enti Locali Persone Giuridiche e Controllo Atti il referente dell'Associazione chiariva taluni aspetti dello Statuto;
- con note del 1 settembre 2010 (prot. reg. n. 465797/41.15 del 03.09.2010) e dell'11 ottobre 2010 (prot. reg. n. 550542/41.15 del 20.10.2010) il Presidente dell'Ente produceva la documentazione integrativa necessaria ai fini del completamento dell'istruttoria;
- scopo dell'Associazione è quello di promuovere iniziative idonee all'orientamento scolastico, professionale e sociale, all'assistenza e consulenza psicopedagogica, con particolare riferimento all'integrazione socio lavorativa degli handicappati e al recupero dei giovani a qualsiasi titolo disadattati o emarginati;
- l'Associazione esaurisce le proprie finalità nell'ambito del territorio della Regione del Veneto e dispone di un patrimonio iniziale di € 25.000,00;

- sussistono i presupposti di diritto e di fatto per il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato

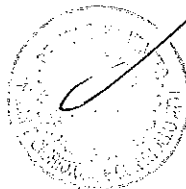
Tutto ciò premesso:

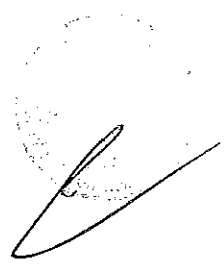
- visto l'atto a rogito del dott. Paolo Mammucari, notaio in Mogliano Veneto, iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Treviso, del 25.06.2010, rep. n. 118218 di costituzione per atto pubblico dell'Associazione "Centro COSPES" Onlus già costituita per scrittura privata;
- vista la documentata istanza del Presidente dell'Ente del 29.06.2010, pervenuta alla scrivente Direzione il 06.07.2010, prot. reg. n. 367991/41.15;
- richiamata la regionale del 23.08. 2010, prot. n. 449972;
- viste le note del Presidente dell'Ente del 01.09.2010 (prot. reg. n. 465797/41.15 del 03.09.2010) e dell'11.10.2010 (prot. reg. n. 550542/41.15 del 20.10.2010);
- visti gli artt. 1 e 7 del D.P.R. n. 361/2000 e l'art. 14 del D.P.R. n. 616/1977;
- richiamato l'art. 28, comma 2, della L.R. n. 1/1997 e la conseguente D.G.R. n. 400/2000;
- richiamata la D.G.R. n. 112/2001, istitutiva del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato;
- visto, infine, l'art. 17, comma 32, della legge n. 127/1997;

DECRETA

- 1) sussistono i presupposti di diritto e di fatto per il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato all'Associazione "Centro COSPES" Onlus, con sede in Mogliano Veneto (TV), codice fiscale n. 94009820260, ricostituita in forma di atto pubblico in data 25 giugno 2010, come da atto a rogito del dott. Paolo Mammucari, notaio in Mogliano Veneto, iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Treviso, rep. n. 118218;
- 2) si approva lo Statuto dell'Associazione di cui all'atto di cui al punto precedente, consistente in n. 18 (diciotto) articoli, che forma parte integrante del presente provvedimento (**Allegato A**);
- 3) si iscrive con effetto costitutivo, comportante il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato, la predetta Associazione al n. **624** del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato;
- 4) si dispone la pubblicazione del presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Dott. Maurizio Gasparin





ALLEGATO “A”

DIREZIONE ENTI LOCALI, PERSONE GIURIDICHE
E CONTROLLO ATTI

Allegato al decreto n. 282 del 16 DIC. 2010

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "CENTRO COSPES" Onlus

Art. 1 Denominazione

E' costituita una associazione con personalità giuridica di diritto privato denominata Associazione "Centro COSPES" Onlus (Centro Orientamento Scolastico Professionale e Sociale).

Art. 2 Sede e durata

L'Associazione ha sede in Mogliano Veneto (Treviso) CAP 31021, Via Marconi 22, è avr  durata fino al 31 dicembre 2030.

Art. 3 Finalit 

L'Associazione, che non ha scopo di lucro, persegue le seguenti finalit :

- a) mettere in atto, anche con l'aiuto di terzi estranei alla Associazione medesima, tutte le iniziative ritenute idonee alla promozione sociale, all'orientamento scolastico, professionale e sociale, all'assistenza e consulenza psicopedagogica, con particolare riferimento al bilancio e valorizzazione delle risorse, al recupero e all'integrazione socio-lavorativa dei giovani e degli adulti a qualsiasi titolo disadattati o emarginati e delle persone con problematiche di disabilit ;
- b) organizzare e condurre gruppi od équipes idonei alla prevenzione, cura e reinserimento socio-professionale che abbiano come scopo fondamentale quello dell'Associazione stessa;
- c) collaborare con enti pubblici e privati che, a qualsiasi titolo, abbiano rapporti educativi e sociali con la giovent , in particolare con l'Istituto Universitario di Scienze dell'Educazione di Venezia-Mestre e l'Istituto Astori di Mogliano Veneto;
- d) svolgere azione qualificata di ricerca, innovazione, documentazione, sperimentazione, studio di metodologie ed elaborazione di sussidi appropriati in rapporto ai fini che l'Associazione persegue, con la cura e l'edizione di pubblicazioni, l'organizzazione di convegni, seminari ed altro.
- e) svolgimento di tutte le funzioni attribuite come ente accreditato per i Servizi al lavoro della Regione Veneto (art.25 L.R. 13/3/2009 n. 3, conformemente a quanto previsto dall'art. 17 - all.A DGR. n. 1445 del 19/5/2009.f) promuovere lo sviluppo di una rete di relazioni con altri Enti, associazioni e categorie professionali che operano e/o hanno interesse nell'ambito delle attivit  svolte dall'Associazione. Il tutto con precisazione che l'ambito ordinario di azione dell'Associazione   limitato alla Regione del Veneto.

L'Associazione potr , in via sussidiaria e meramente strumentale e comunque senza scopo di lucro, attuare prestazioni di servizi per il conseguimento delle finalit  istituzionali.

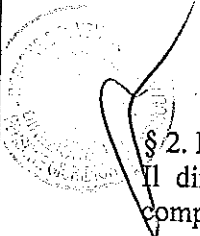
Per il quadro di riferimento e la proposta formativa l'Associazione si ispira all'Associazione nazionale COSPES legalmente costituita ed avente proprio Statuto, operante nella "mission" e con lo stile educativo propri dei Salesiani di Don Bosco.

Art. 4 Soci

Possono far parte dell'Associazione tutte le persone fisiche, senza pregiudiziale alcuna, purch  chiedano di collaborare, diano garanzia di professionalit , accettino le finalit  e metodi propri dell'Associazione, comprese le forme di volontariato. In linea con lo spirito dell'Associazione, ne viene escluso chiunque intenda farne parte per un qualche suo proprio interesse di lucro, od altro.

§ 1. Sono ammessi all'Associazione tutti coloro che condividono gli scopi associativi e accettano il presente Statuto e l'eventuale Regolamento interno, nonch  le persone invitate a far parte dall'Assemblea dei soci per particolari meriti professionali o scientifici, su eventuale proposta del Consiglio di Amministrazione.

Walter de Poli *Fanni Poli* *Stefano G...*
Luigi Bonora *Franco Allon * *Carlo L...*



§ 2. L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio di Amministrazione. Il diniego va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione, dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa ed a rispettare lo Statuto.

§ 3. I soci possono essere:

- ordinari (coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea);
- onorari (persone nominate tali dall'Assemblea per particolari meriti professionali o scientifici o per attività che hanno particolarmente favorito l'attività istituzionale dell'Associazione);
- sostenitori (coloro che, in sintonia con le finalità di cui all'art. 3, abbiano giovato all'Associazione corrispondendo una quota oltre quella stabilita per i soci ordinari, erogino contribuzioni volontarie straordinarie o si adoperino particolarmente con la propria attività);

§ 4. La quota associativa è intrasmissibile e non rivalutabile.

§ 5. Si stabilisce la riconferma dell'uniformità associativa.

§ 6. E' esclusa espressamente la temporaneità del rapporto associativo.

Art. 5 Diritti e doveri dei soci

§ 1. L'adesione all'Associazione comporta per l'associato maggiore di età il diritto di voto nell'Assemblea per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e del Regolamento, per l'approvazione dei rendiconti e per la nomina degli organi direttivi.

§ 2. Tra i soci vige una disciplina uniforme del rapporto associativo ed è espressamente esclusa ogni sorta di limitazione alla vita associativa.

§ 3. I soci devono versare nei termini la quota sociale e rispettare il presente Statuto e l'eventuale Regolamento interno.

§ 4. Gli aderenti svolgeranno la propria Attività nell'Associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

§ 5. I soci hanno l'obbligo di rispettare e far rispettare le norme dello Statuto e del Regolamento interno eventualmente approvato.

§ 6. I versamenti a qualunque titolo effettuati dai soci deceduti, receduti o esclusi non saranno rimborsati.

Art. 6 Ammissione, recesso ed esclusione del socio

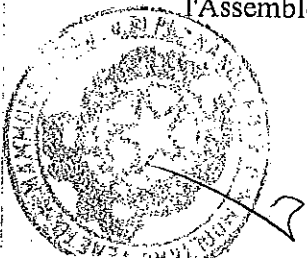
1. L'ammissione di un nuovo socio è deliberata dal Consiglio di Amministrazione a seguito di richiesta dell'interessato con esplicita accettazione dello Statuto dell'Associazione.

2. La qualità di socio si perde per decesso, dimissioni, morosità oppure indegnità. La morosità o l'indegnità verrà dichiarata dal Consiglio con la maggioranza di cui al successivo art. 10.

Art. 7 Organi sociali

1. Gli organi dell'Associazione sono:

l'Assemblea dei soci;



- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente;

Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a totale titolo gratuito. Gli incaricati hanno diritto soltanto al rimborso delle spese.

Art. 8 Assemblea

§ 1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.

§ 2. E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori.

§ 3. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio di Amministrazione lo ritiene necessario.

§ 4. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

§ 5. E' presieduta dal Presidente o in sua assenza dal Vice Presidente.

Art. 9 Compiti dell'Assemblea


§ 1. Sono compiti dell'Assemblea ordinaria:

- determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione su proposta del Consiglio di Amministrazione ;
- determinare l'importo della quota sociale annuale, ;
- approvare il rendiconto consuntivo e preventivo;
- eleggere il Presidente e i membri del Consiglio di Amministrazione ;
- se necessario, deliberare in merito alla qualifica di socio onorario o socio sostenitore per particolari attività svolte a favore dell'Associazione;
- approvare eventuali regolamenti interni, anche su proposta del Consiglio di Amministrazione ;
- se del caso, deliberare in via definitiva sulla esclusione dei soci;
- se del caso, deliberare in via definitiva su controversie riguardanti i soci e la vita sociale che siano portate all'attenzione dell'Assemblea stessa;
- deliberare su quant'altro demandato per legge o per Statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio di Amministrazione .

§ 2. Sono compiti dell'Assemblea straordinaria:

- deliberare sulle modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto dell'Associazione;
- deliberare sullo scioglimento dell'Associazione, la nomina ed i poteri dei liquidatori.

Art. 10 Validità delle Assemblee



 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]

§ 1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, qualunque sia l'oggetto da trattare:

in prima convocazione se è presente (fisicamente o per delega) la metà più uno degli iscritti aventi diritto di voto;

- in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Non è ammessa più di una delega per ciascun aderente.

- Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza degli aventi diritto al voto, in proprio o per delega, non computandosi gli astenuti. Sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno.

§ 2. L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza di 2/3 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci.

Art. 11 Verbalizzazione

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un Verbale redatto dal Segretario o da un componente dell'Assemblea appositamente nominato, e sottoscritto dal Presidente. Ogni socio ha diritto di consultare il Verbale (e di trarne copia).

Art. 12 Consiglio di Amministrazione

§ 1. L'Associazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da almeno sette membri eletti dall'Assemblea dei soci che rimarranno in carica tre anni e potranno essere rieletti. L'Assemblea elegge fra i soci il Presidente, un Vicepresidente e cinque membri del Consiglio, tra cui il Tesoriere.

Nessun compenso è dovuto al Presidente, al Vice Presidente e ai membri del Consiglio di Amministrazione.

§ 2. Il Vicepresidente collabora con il Presidente e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

§ 3. Il Tesoriere cura l'amministrazione del patrimonio dell'Associazione, provvede ad effettuare incassi e pagamenti correnti e quant'altro il Consiglio di Amministrazione ritenga volergli delegare.

§ 4. Il Segretario cura la tenuta dei libri sociali e il loro aggiornamento.

§ 5. Il Presidente, o in sua assenza il Vice-presidente, rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio e cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione.

§ 6. Se un Consigliere si dimette o viene a mancare, al suo posto è nominato il primo dei non eletti che resterà in carica fino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione. In caso di mancanza del primo dei non eletti, o indisponibilità dello stesso, sarà l'Assemblea, appositamente convocata, a deliberare la nomina del nuovo Consigliere fino alla naturale scadenza del Consiglio di Amministrazione, con le stesse funzioni del Consigliere uscente.

§ 7. Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

§ 1.

a) cc

b) cr

c) pr
is

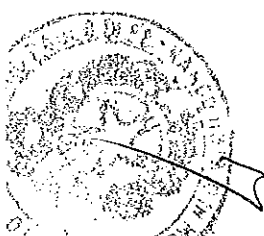
d) pr

e) eq

§ 2
ammi

§ 3.
fondi
non

L'ese
dal C



§ 8. Il Consiglio di Amministrazione delibera a maggioranza semplice. In caso di parità prevale il voto del Presidente, in subordine quello del Vicepresidente, o in ulteriore subordine quello del Consigliere più anziano.

§ 9. L'eventuale revoca di uno o più membri del Consiglio di Amministrazione, per giusta causa, deve essere deliberata dall'Assemblea ordinaria su proposta di almeno un terzo dei soci regolarmente iscritti.

§ 10. Il Consiglio di Amministrazione compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo, delibera sulle domande di ammissione dei soci che non richiedano delibera assembleare.

Art. 13 Presidente

§ 1. Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione e la firma sociale, presiede il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea; convoca l'Assemblea dei soci e il Consiglio di Amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

§ 2. Il Presidente accerta la regolarità della convocazione e della costituzione dell'Assemblea, il diritto ad intervenire e la validità delle deleghe.

§ 3. Per ogni seduta del Consiglio di Amministrazione viene redatto un Verbale nell'apposito libro dei Verbali del Consiglio di Amministrazione che viene firmato dal Presidente e dal Segretario, o da chi ne fa le veci.

§ 4. Il Presidente cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, e nei casi di estrema urgenza esercita i poteri del Consiglio, salvo ratifica alla prima adunanza consigliare.

Art. 14 Patrimonio e risorse finanziarie

§ 1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- a) contributi e quote associative;
- b) erogazioni liberali, donazioni e lasciti;
- c) proventi di iniziative attuate o promosse dall'Associazione nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali;
- d) progetti e convenzioni con Enti pubblici e privati;
- e) ogni altro tipo di entrate ammesse ai sensi della Legge 383/2000 od altre.

§ 2. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

§ 3. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni aventi le medesime finalità.

Art. 15 Rendiconto economico-finanziario e libri sociali

L'esercizio finanziario chiude il 31 dicembre di ogni anno. Alla fine di ogni esercizio vengono predisposti dal Consiglio di Amministrazione il bilancio consuntivo e quello preventivo del successivo esercizio.

- a) Il rendiconto economico-finanziario dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo.
- b) Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio di Amministrazione e approvato dall'Assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente Statuto e approvato dai Revisori dei conti, se richiesto.
- c) Il rendiconto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.
- d) I libri sociali essenziali che l'Associazione deve tenere sono:
- il libro dei soci;
 - il libro dei verbali e delle deliberazioni dell'Assemblea;
 - il libro dei verbali e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

Art. 16 Scioglimento e devoluzione del patrimonio

§ 1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria di cui all'art.8 la quale provvederà alla nomina di uno o più liquidatori e delibererà in ordine alla devoluzione del patrimonio.

§ 2. La destinazione dell'eventuale saldo attivo della liquidazione, come pure il patrimonio residuo non dismesso, dovranno essere destinati ad altri enti non commerciali che perseguono finalità analoghe, oppure a fini di utilità sociale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 17 Controversie

Tutte le eventuali controversie tra associati e tra questi e l'Associazione o i suoi organi, saranno sottoposte, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alle competenze di tre probi viri da nominarsi dall'Assemblea; essi giudicheranno ex bono et aequo senza formalità di procedura.

Art. 18 Disposizioni finali

1. Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

Luigi Bonora *Francesco Mondè* *Luigi Bonora* *Luigi Bonora*



È copia conforme all'originale composta di N. 5
 fogli firmati ai sensi di legge, che si rilascia per
 gli usi consentiti dalla Legge.

Mogliano Veneto, li

11.9 LUG. 2010

